



# ANMELDUNG

Vielen Dank, dass Sie sich für ein ESMT Seminar anmelden möchten. Das Absenden der Seminaranmeldung ist keine Anfrage. Sobald Sie die Anmeldebestätigung vom Admissions Office Team per E-Mail erhalten haben, kommt ein verbindlicher Vertrag zustande (siehe § 145 des BGB) und Stornierungsgebühren fallen ab acht Wochen (56 Tage) vor Seminarstart an. Für nähere Informationen lesen Sie bitte die Stornierungsbedingungen unserer [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#). Zusätzlich wird eine Verpflegungspauschale berechnet – die

Höhe der Pauschale ist abhängig vom Seminarort. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt und dienen ausschließlich zur Seminarvorbereitung, Planung der Teilnehmerzusammensetzung, Erstellung von Teilnehmerprofilen, für Rankingverfahren und zur statistischen Auswertung. Für weitere Informationen lesen Sie bitte unsere [Datenschutz Information](#) gemäß der DSGVO Art. 13 und 14. Bitte senden Sie den ausgefüllten Anmeldebogen per E-Mail an: [bd@esmt.org](mailto:bd@esmt.org)

\* Pflichtfelder

Ich interessiere mich für das ESMT Postgraduate Diploma und bin damit einverstanden, dass die ESMT mich hierzu telefonisch oder per E-Mail kontaktiert.

## 1 SEMINAR

Titel des Seminars\*  
.....  
.....

Termin(e)\*  
.....  
.....

## 2 TEILNEHMERDATEN

Frau  Herr Titel  
.....

Muttergesellschaft\*  
.....

Vorname\*  
.....

E-Mail (dienstlich)\*  
.....

Name\*  
.....

Firmenwebseite  
.....

Firma\*  
.....

(inkl. Rechtsformzusatz) ..

E-Mail (privat)  
.....

Funktion, Position\*  
.....

Telefon  
.....

Abteilung\*  
.....

Mobiltelefon  
.....

Straße / Nr.\*  
.....

Geburtsdatum  
.....

PLZ / Ort\*  
.....

Nationalität\*  
.....

Land\*  
.....

Umsatzsteuer-ID\*  
.....

## 3 RECHNUNGSADRESSE SEMINARGEBÜHR

Rechnungsempfänger: \*  Firmenadresse (siehe oben)  falls davon abweichend wie folgt

Firma\*  
.....

(Rechtsformzusatz) ..

PLZ / Ort\*  
.....

Frau  Herr Name\*  
.....

Land\*  
.....

Abteilung\*  
.....

E-Mail  
.....

Straße / Nr.\*  
.....

Umsatzsteuer-ID\*  
.....

Zusatzinformationen zur Rechnungsstellung:  
.....  
.....

#### 4 RECHNUNGSADRESSE VERPFLEGUNGSPAUSCHALE

Rechnungsempfänger: \*  Firmenadresse  Adresse Seminargebühr  falls davon abweichend wie folgt

Firma* ..... (Rechtsformzusatz) .....	PLZ / Ort* .....
<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr Name* .....	Land* .....
Abteilung* .....	E-Mail .....
Straße / Nr.* .....	Umsatzsteuer-ID* .....
Zusatzinformationen zur Rechnungsstellung: ..... .....	

#### 5 BERUFLICHE ENTWICKLUNG

Führungsverantwortung (in Jahren) ..... Wie viele Mitarbeiter führen Sie insgesamt? .....

Bitte beschreiben Sie Ihre Hauptaufgaben

#### 6 IHRE LERNZIELE UND ERWARTUNGEN AN DAS SEMINAR \*

#### 7 ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

- Ich habe einen Abschluss an der ESMT Berlin gemacht (MBA, EMBA, MiM) im Jahr .....
- Ich habe bereits ein offenes oder unternehmensspezifisches Seminar an der ESMT Berlin besucht
- Über ESMT Berlin Executive Education habe ich erfahren von .....

#### 8 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG

Mit Zusendung des Anmeldeformulars melden Sie sich verbindlich an und akzeptieren gleichzeitig die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB), die unter [www.esmt.org/agb](http://www.esmt.org/agb) zu finden sind. Dies beinhaltet die Verarbeitung personenbezogener Daten (siehe Absatz 8 der AGBs) in Übereinstimmung mit den Richtlinien der DSGVO. Mit der Bestätigung der Anmeldung durch das Admissions Team der ESMT kommt ein Vertrag zustande. Bitte beachten Sie das Widerrufsrecht für Kunden, die im Sinne des § 13 BGB Verbraucher sind. Das ESMT Admissions Team berät und unterstützt Sie gern bei allgemeinen Fragen zu den Seminaren und dem Anmeldeprozess: Tel. +49 30 21231-3130;

E-Mail: [seminare@esmt.org](mailto:seminare@esmt.org)

.....  
Ort / Datum \*



# BEWERBUNG UM EIN FRAUENSTIPENDIUM

\* Pflichtfelder

Die Einreichung dieser Bewerbung ist nicht als automatische Einschreibung zu verstehen. Falls kein Stipendium vergeben wird, wird sich das ESMT Admissions Office mit Ihnen in Verbindung setzen, um zu besprechen, ob und unter welchen Bedingungen eine Teilnahme am Seminar dennoch eine Option sein könnte. Erst dann wird der Antrag zu einem verbindlichen

Vertrag. Bitte beachten Sie, dass das Stipendium nur die Seminargebühren beinhaltet. Die Verpflegungspauschale sowie alle Reise- und Unterbringungskosten müssen von der Teilnehmerin selbst getragen werden. Bitte senden Sie dieses Formular ausgefüllt zusammen mit einem detaillierten Lebenslauf an: [bd@esmt.org](mailto:bd@esmt.org)

- Seminar:** \*  [Executive Transition Program \(ETP\)](#)  
 [Bringing Technology to Market \(BTM\)](#)  
 [General Management Seminar \(GMS\)](#)

**Stipendienart:** \*  Vollstipendium  Teilstipendium  an beiden Stipendientypen interessiert

**Sind Sie in einer General Management Position?** \*  Ja  Nein  in Kürze  seit Kurzem

**Anzahl an direkten Mitarbeitern:** \* ..... **Anzahl an indirekten Mitarbeitern:** \* .....

## IHRE MOTIVATION

Bitte teilen Sie uns mehr zu Ihrer Motivation für diese Bewerbung mit.

Was möchten Sie mit dem Seminar erreichen? Worüber möchten Sie mehr erfahren bzw. worauf möchten Sie aufbauen?

Welche herausfordernden Situationen erwarten Sie? Welche Herausforderungen möchten Sie in Angriff nehmen?

Was könnte Ihr Beitrag zum Seminar und zur Gruppe sein?

Was sollten wir noch über Sie wissen?

## EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG

Mit dieser Unterschrift bestätige ich meine Bewerbung für ein ESMT-Frauen-Stipendium.

.....  
Ort / Datum / Unterschrift \*